
Aika 19.04.2023, klo 17:31 - 20:26

Paikka Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Käsitellyt asiat

§ 33 Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

§ 34 Pöytäkirjan tarkastajien valinta

§ 35 Esityslistan hyväksyminen

§ 36 Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)

§ 37 Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteet

§ 38 Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet

§ 39 Turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet

§ 40 Palveluseteleiden sääntökirjat

§ 41 Delegointi tartuntatautilääkärille

§ 42 Keskitetyn apuvälinekeskuksen perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

§ 43 Tiedoksi

§ 44 Ajankohtaiset asiat

Lisäpykälät

§ 45 Muut asiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Micaela Röman, puheenjohtaja
Anna-Mari Eloranta, 1. varapuheenjohtaja
Johanna Aaltonen
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Sanna Kivineva
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen /osallistui teamsin kautta /deltog via teams
Pamela Stenberg
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Muut saapuvilla olleet

Marja Lahti-Elers, sos. ja terv.joht. assistentti /soc. o. hälsovårdsdir. assistent, sihteeri
Maija Aatelo, Vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet
Juha Huotari, Vanhusneuvoston edustaja /Representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminnan johtaja, /social- och hälsovårdsdirektör, esittelijä
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.), /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Poissa

Roy Harkimo
Jarkko Haverinen
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst
Marja Manninen-Ollberg, hallituksen edustaja /styrelsens representant
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(lkäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)

Allekirjoitukset

Micaela Röman
Puheenjohtaja

Marja Lahti-Elers
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tero Suominen

Markus Pietikäinen

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu /
Protokollet är elektroniskt undertecknat

§ 33

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Kokouksen laillisuus ja päätösvalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön (145 §) mukaan kokouskutsu on lähetettävä kolme päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (146 §).

Kutsu on lähetetty 14.04.2023 ja julkaistu samanaikaisesti Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen verkkosivustolla.

Ehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta toimitti nimenhuudon ja totesi esteen ilmoittaneet jäsenet sekä totesi, että kokous on lainmukaisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

§ 34

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat.

Pöytäkirjan valmistuttua lautakunnan sihteeri lähettää sen tarkastettavaksi puheenjohtajalle sekä valituille tarkastajille sähköisesti.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsee kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tero Suomisen ja Markus Pietikäisen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta valitsi yksimielisesti kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Tero Suomisen ja Markus Pietikäisen.

§ 35

Esityslistan hyväksyminen

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan kokouksen käsiteltävät asiat on ilmoitettu ennalta kokouskutsussa ja sen mukana toimitetussa esityslistassa.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 118 §:n mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei palvelujen järjestäminen -lautakunta toisin päättä.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestämien -lautakunta päättää hyväksyä kokouksen esityslistan.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä kokouksen esityslistan.

§ 36

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat (hyvinvointialuelain 97 §)

Seuraavat viranhaltijat ovat lähettäneet päätösluettelonsa:

Sosiaali- ja terveysjohtaja

Palvelussuhdeasiat:

§ 21 Lääkinnällisen kuntoutuksen osastohoitajan virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi, 06.04.2023

Tulosityksikköpäällikkö, terveysasemapalvelut

§ 2 Terveyskeskuslääkärin virka Sipoon terveyskeskuksessa, 13.04.2023

§ 3 Terveyskeskuslääkärin virka Sipoon terveyskeskuksessa, 13.04.2023

§ 4 Terveyskeskuslääkärin virka Askolan terveyskeskuksessa, 13.04.2023

Yleiset päätökset:

§ 1 Askolan terveysaseman hoitajien työajan muuttaminen, 11.04.2023

Vastuualuejohtaja, ikääntyneiden palvelut

Hankintapäätökset:

§ 11 Pienhankinta / Ikääntyneiden ihmisten kuljetuspalvelut, 06.04.2023

§ 12 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä)Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 13 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 14 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 15 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara ja Sema Oy - Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 16 Pisara Terveyspalvelut (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä)Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 17 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 11.04.2023

§ 18 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 19 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 20 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 21 Pisara Terveyspalvelut Oy (Pisara & Sema Oy Ryhmittymä) hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 22 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 23 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 12.04.2023

§ 24 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 25 Kultaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu., 13.04.2023

§ 26 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 27 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 29 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 13.04.2023

§ 30 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 31 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 32 Hoivateho palvelut Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 34 Kultaiset Hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 35 Hoiwa Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 36 Dream Team AH Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 37 Kultaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

§ 38 Kultaiset hoitajat Oy:ltä hankittava hoitajavuokrauspalvelu, 14.04.2023

Vastuualuejohtaja, terveyspalvelut

Palvelussuhdeasiat:

§ 40 Hammaslääkärin toistaiseksi voimassa oleva virka Porvoon hammashoidon tiimissä, 03.04.2023

§ 43 Terveyskeskussairaalapalveluiden ja lääkinnällisen kuntoutuksen palveluiden ylilääkärin viran täyttäminen, 06.04.2023

Ehdotus

Puheenjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi viranhaltijoiden päätökset tiedoksi ja päätti yksimielisesti olla käyttämättä hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

§ 37

Ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteet

IUHVA Dno-2023-801

Liitteet

- 1 Liite: Ikääntyneiden ympäri-vuorokautisen palvelu-asumisen myöntämisperusteet
- 2 Bilaga: Grunder för beviljande av serviceboende med heldygnsomsorg för äldre
- 3 Liite: Vammaisneuvoston lausunto ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelusetelin myöntämisperuste

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
tulosityksiköpäällikkö Heidi Nastolin
suunnittelija Nina Nyholm
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 21 c §:n mukaan ympärivuorokautisella palveluasumisella tarkoitetaan asumista yhteisöllistä toimintaa tarjoavassa esteettömässä ja turvallisessa hoivakodissa, palvelukodissa tai vastaavassa asumisyksikössä, jossa henkilöllä on hänen tarpeitaan vastaava asunto ja jossa hän saa asumisyksikön henkilöstöltä viipymättä ja vuorokaudenajasta riippumatta hoitoa ja huolenpitoa myös äkilliseen tarpeeseensa.

Ympärivuorokautinen palveluasuminen sisältää henkilön yksilöllisen tarpeen mukaisen vuorokaudenajasta riippumattoman hoidon ja huolenpidon, toimintakykyä ylläpitävän ja edistävän toiminnan, ateriat, vaatehuollon, siivouksen sekä osallisuutta ja sosiaalista kanssakäymistä edistävän toiminnan. Palveluasumista on toteutettava niin, että henkilön yksityisyyttä kunnioitetaan ja hänen osallisuuttaan tuetaan. Lisäksi on huolehdittava, että henkilöllä on mahdollisuus saada tarvitsemansa lääkinällinen kuntoutus ja muut terveydenhuollon palvelut.

Ympärivuorokautista palveluasumista järjestetään henkilölle, joka tarvitsee päivittäin vuorokaudenajasta riippumatta jatkuvaa hoitoa ja huolenpitoa tai vaativaa ammatillista hoitoa, joiden järjestäminen kotihoitona, omaishoitona, perhehoitona tai muulla tavalla ei ole mahdollista tai asiakkaan edun mukaista. Tavoitteena on tukea jatkuvaa hoitoa ja huolenpitoa tarvitsevien asiakkaiden mahdollisuutta elää ja asua kodikkaassa ympäristössä, jossa ikääntynyt voi kokea elämänsä arvokkaaksi, merkitykselliseksi ja turvalliseksi. Tarkoituksena on edistää ja ylläpitää asiakkaiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä.

lökkäiden ympärivuorokautista palveluasumista järjestetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen omissa yksiköissä sekä ostopalveluna. Päätös ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisestä tehdään hyvinvointialueen moniammatillisessa SAS-työryhmässä asiakkaasta tehdyn palvelutarpeen arvioinnin ja hakemuksen perusteella. Palvelutarpeen arviointi tehdään moniammatillisena yhteistyönä yhdessä asiakkaan ja omaisten kanssa. Palvelutarpeen arvioinnissa toimintakyvyn arvioinnissa käytetään RAI-arviointivälineistöä. RAI (Resident Assessment Instrument) on laaja ikääntyneiden palveluiden työntekijöiden käyttöön suunniteltu laaja hoidon tarpeen ja

laadun arviointimenetelmä. Asiakkaan palveluntarve arvioidaan aina kokonaisarviointin perusteella ja palvelutarpeen arvioinnissa käytettävät mittarit ovat suuntaa-antavia.

Palveluiden myöntämisperusteiden tavoitteena on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakkaiden tasavertainen ja oikeudenmukainen kohtelu ja palveluiden oikea-aikainen kohdentuminen. Myöntämisperusteet on laadittu hyvinvointialueen viranhaltijoiden yhteistyönä hyödyntäen alueen kuntien myöntämisperusteita. Myöntämisperusteista on pyydetty lausunnot hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisvaltuustolta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 38

Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet

IUHVA Dno-2023-802

Liitteet

- 1 Liite: Ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 2 Liite: Vammaisneuvoston lausunto ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet
- 3 Bilaga: Grunder för beviljande av gemenskapsboende för äldre

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
tulosityksiköpäällikkö Heidi Nastolin
suunnittelija Nina Nyholm
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Sosiaalihuoltolain (2014/1301) 21 b §:n mukaan yhteisöllisellä asumisella tarkoitetaan hyvinvointialueen järjestämää asumista esteettömässä ja turvallisessa asumisyksikössä, jossa henkilön hallinnassa on hänen tarpeitaan vastaava asunto ja jossa asukkaille on tarjolla sosiaalista kanssakäymistä edistävää toimintaa. Yhteisöllistä asumista järjestetään henkilölle, joka tarvitsee sitä sillä perusteella, että hänen toimintakykynsä on alentunut ja hoidon ja huolenpidon tarpeensa kohonnut korkean iän, sairauden, vamman tai muun vastaavaan syyn vuoksi.

Yhteisöllisen asumisen- tavoitteena on tukea jatkuvaa hoitoa ja huolenpitoa tarvitsevien asiakkaiden mahdollisuutta elää ja asua kodikkaassa ympäristössä, jossa ikääntynyt voi kokea elämänsä arvokkaaksi, merkitykselliseksi ja turvalliseksi. Tarkoituksena on edistää ja ylläpitää asiakkaiden fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista toimintakykyä.

lääkkäiden yhteisöllistä asumista järjestetään Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen omissa yksiköissä. Päätös yhteisöllisen asumisen myöntämisestä tehdään hyvinvointialueen moniammatillisessa SAS-työryhmässä asiakkaasta tehdyn palvelutarpeen arvioinnin ja hakemuksen perusteella. Palvelutarpeen arviointi tehdään moniammatillisena yhteistyönä yhdessä asiakkaan ja omaisten kanssa. Palvelutarpeen arvioinnissa toimintakyvyn arvioinnissa käytetään RAI-arviointivälineistöä. RAI (Resident Assessment Instrument) on laaja ikääntyneiden palveluiden työntekijöiden käyttöön suunniteltu laaja hoidon tarpeen ja laadun arviointimenetelmä. Asiakkaan palveluntarve arvioidaan aina kokonaisarvioinnin perusteella ja mittarit ovat suuntaa-antavia.

Palveluiden myöntämisperusteiden tavoitteena on Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen asiakkaiden tasavertainen ja oikeudenmukainen kohtelu ja palveluiden oikea-aikainen kohdentuminen. Myöntämisperusteet on laadittu hyvinvointialueen viranhaltijoiden yhteistyönä. Myöntämisperusteista on pyydetty lausunnot hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisvaltuustolta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen ikääntyneiden yhteisöllisen asumisen myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 39

Turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet

IUHVA Dno-2023-803

Liitteet

- 1 Liite Vanhusneuvoston lausunnot 19.4 lautakuntaan turvapuhelinpalv. myöntämisperusteet
- 2 Liite: Turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet
- 3 Liite vammaisneuvoston lausunto turvapuhelinpalv. myöntämisperusteisiin
- 4 Bilaga: Grunder för beviljande av trygghetstelefon

Valmistelu ja lisätiedot:

vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Turvapuhelinpalvelu on sosiaalihuoltolain (1301/2014) 14 §:n 2 mom. mukainen muu sosiaalipalvelu. Se on kyseisen lain 11 §:ssä määriteltyyn tuen tarpeeseen vastaava asiakkaan hyvinvoinnille välttämätön sosiaalipalvelu.

Palvelun tarkoituksena on tukea kotona selviytymistä, edistää henkilön itsenäistä suoriutumista ja asumista omassa kodissa. Palvelu mahdollistaa avun järjestämisen tilanteissa, joissa henkilön hyvinvointi on ennalta arvaamattomasti vaarantunut ja joista hän on itse kykenemätön muulla tavoin selviytymään.

Palvelu perustuu hakijan palvelutarpeenarvointiin ja viranhaltijan tekemään päätökseen. Hakijalla ei ole subjektiivista oikeutta palveluun. Palvelua järjestetään tarkoitukseen varattujen määrärahojen nojalla ja rajoissa.

Turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet on laadittu Itä-Uudenmaan kuntien viranhaltijoiden toimesta. Myöntämisperusteista on pyydetty lausunto Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen vanhus- ja vammaisneuvostolta sekä nuorisvaltuustolta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päättää hyväksyä turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastetaan heti.

Kokouskäsitely

Esittelijä teki seuraavat tekniset korjaukset:

4. kappale 1:

Palvelu kohdennetaan **sosiaalihuoltolain 19 § mukaisesti henkilöille**, jotka täyttävät seuraavat määritelmät:

Lautakunnan jäsen Pamela Stenberg teki seuraavan lisäsesityksen ohjeeseen kohtaan

4. kappale 2:

- **turvattomuuden tunnetta kokevalle**
- **eksymisvaarassa olevalle**

Ohjeet tarkistetaan mikäli lainsäädäntö muuttuu.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti teknisten korjausten ja lisäysten jälkeen yksimielisesti hyväksyä turvapuhelinpalvelun myöntämisperusteet 19.4.2023 alkaen.

Pykälä tarkastettiin heti.

§ 40

Palvelusetelien sääntökirjat

IUHVA Dno-2023-885

Liitteet

- 1 Liite: 1 Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelusetelisääntökirja_Yleinen osa.
- 2 Bilaga: 1 Regelbok för servicesedlar på Östra Nylands välfärdsområde_Allmän del
- 3 Liite: 2 Kotihoidon palveluseteli_sääntökirja
- 4 Bilaga: 2 Hemvårdens servicesedel regelbok
- 5 Liite: 3 Lapsiperheiden kotipalvelun palveluseteli_sääntökirja
- 6 Bilaga: 3 Servicesedel för hemservice för barnfamiljer_regelbok
- 7 Liite: 4 Omaishoidontuen palveluseteli_sääntökirja
- 8 Bilaga: 4 Servicesedel till stöd för närståendevård_regelbok
- 9 Liite: 5 Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun palveluseteli_sääntökirja
- 10 Bilaga: 5 Servicesedel för personlig assistans inom funktionshinderservice_regelbok
- 11 Liite: 6 Ympäri vuorokautisen palveluasumisen palveluseteli_sääntökirja
- 12 Bilaga: 6 Servicesedel för serviceboende med heldygnsomsorg_regelbok
- 13 Liite: Vammaisneuvostojen lausunnot
- 14 Liite: Vanhusneuvoston lausunnot 19.4 lautakuntaan

Valmistelu ja lisätiedot:

suunnittelija Nina Nyholm

projektikoordinaattori Sanna Äyräväinen

vastuualuejohtaja (perhe- ja sosiaalipalvelut) Ilona Koskenniemi

vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut) Kirsi Oksanen

sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Palvelusetelistä säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä annetussa laissa (569/2009). Palvelusetelien avulla pyritään lisäämään asiakkaan ja potilaan valinnan mahdollisuuksia, parantamaan palvelujen saatavuutta sekä edistämään hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimen sekä sen elinkeinotoimen ja yksityisten palvelujen tuottajien yhteistyötä.

Palvelusetelillä tarkoitetaan järjestämisvastuussa olevan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimen saajalle myöntämää sitoumusta korvata palvelun tuottajan antaman palvelun kustannukset hyvinvointialueen ennalta määräämään arvoon asti. Asiakas maksaa saamastaan palvelusta omavastuusuuden, joka jää jäljelle, kun yksityisen palveluntuottajan hinnasta vähennetään asiakkaalle myönnetyn palvelusetelin arvo. Asiakkaalla on oikeus kieltäytyä hänelle tarjotusta palvelusetelistä, jolloin hyvinvointialueen tulee ohjata hänet hyvinvointialueen muilla tavoin järjestämään palveluun.

Hyvinvointialueen tulee hyväksyä ne yksityiset palvelujen tuottajat, joiden palvelujen maksamiseen asiakas voi käyttää hyvinvointialueen myöntämää palveluseteliä.

Hyvinvointialueen on pidettävä luettelo hyväksymistään palvelujen tuottajista. Tiedot palvelujen tuottajista, näiden tuottamista palveluista ja niiden hinnoista tulee olla julkisesti saatavilla internetissä ja muulla soveltuvalla tavalla.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueella on käytössä tällä hetkellä palveluseleitä

- lapsiperheiden kotipalvelussa,
- kotihoidossa,
- omaishoidossa,
- henkilökohtaisessa avussa,
- ympärivuorokautisessa palveluasumisessa
- rintamaveteraanien avokuntoutuksessa ja
- rintamaveteraanien kotona asumista tukevissa palveluissa.

Hyvinvointialueen palvelusetelien sääntökirjat on laadittu hyvinvointialueen viranhaltijoiden yhteistyönä. Pohjana työskentelylle on ollut hyvinvointialueen kuntien voimassa olevat sääntökirjat. Sääntökirjojen tarkoituksena on määritellä palvelusetelin tuottajan ja palvelusetelin käytön yleisiä veloituksia ja käytäntöjä. Nyt laaditut sääntökirjat on jaettu yleiseen osaan, joka koskee kaikkia palveluseleitä ja palvelukohtaisiin sääntökirjoihin, joissa säädetään yksittäistä palveluseteliä koskevista erityispiirteistä.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoiminta:

Palvelujen järjestäminen-lautakunta hyväksyy Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yleisen sääntökirjan ja palvelukohtaiset sääntökirjat palvelusetelien käytölle lapsiperheiden kotipalvelussa, kotihoidossa, omaishoidossa, henkilökohtaisessa avussa, ympärivuorokautisessa palveluasumisessa sekä rintamaveteraanien avokuntoutuksessa ja kotona asumista tukevissa palveluissa.

Kokouskäsitely

Lautakunnan jäsen Pamela Stenberg teki seuraavat tekniset korjaukset/lisäykset sääntökirjoihin:

Yleinen osa:

Määritelmät kohdassa lisätty:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palveluseleissä on käytössä palvelusetelisääntökirja, joka sisältää kaksi osaa: 1. Yleinen osa: Yleinen osa on erillinen asiakirja, jonka vaatimukset koskevat kaikkia hyvinvointialueen palvelusetelituottajia ja -toimintaa. 2. Palvelukohtainen osa: Palvelukohtainen osa sisältää yksityiskohtaisempia vaatimuksia kyseisellä palvelusetelillä tuotettavalle palvelulle. Sääntökirjan liitteet ovat lueteltuina kohdassa 6 tässä asiakirjassa.

1.1. kappale 2:

Mikäli palvelun tuottamiseen osallistuu itsenäisenä ammatinharjoittajana toimiva

sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilö, palveluntuottaja sitoutuu varmistamaan, että ammattihenkilö on tietoinen sääntökirjan ehdoista ja sitoutuu noudattamaan niitä.

2.3. kappale 1:

Asiakkaan asemaan sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä kuten lakia sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista, lakia potilaan asemasta ja oikeuksista, lakia sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä **sekä** sosiaalihuoltolakia ja **terveydenhuoltolakia**.

3.2.10. kappale 2:

Palveluntuottajan tulee erityisesti kiinnittää huomiota lain 5§:n mukaiseen lokitietojen tallentamiseen sekä 18§:ään koskien asiakkaan oikeutta saada lokitiedot tiedoksi pyydettyäessä, **mikäli palveluntuottajalla on käytössään sähköinen asiakastietojärjestelmä**.

3.2.10. kappale 5:

Palveluntuottaja vastaa itse tietoturvallisen asiakasjärjestelmän hankinnasta ja muista kustannuksista Palveluntuottajalla on tietoturallinen asiakastietojärjestelmä, jonka hankinnasta ja muista kustannuksista se vastaa.

3.2.11 kappale 4:

Palveluntuottaja on velvollinen noudattamaan tämän sääntökirjan liitteenä olevia **tulevaa hyvinvointialueen** henkilötietojen käsittelyehtoja.

3.2.14. kappale 3:

Palveluntuottajan tulee toteuttaa säännöllistä laadun valvontaa sekä hoitopalvelujen osalta **asiakas- ja** potilasturvallisuutta.

3.4. kappale 4:

kunnalle muutetaan hyvinvointialueelle

5.1. kappale 2:

Hyvinvointialue valvoo hyväksymiensä palveluntuottajien palvelujen laatua ja varmistaa, että palvelujen laatu täyttää palvelusetelilain sekä sääntökirjan mukaiset kriteerit. Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan sääntökirjan ehtoja.

Hyvinvointialue opastaa ja neuvoo palveluntuottajaa valvottavista asioista.

Vammaispalvelulain mukaisen henkilökohtaisen avun palveluseteli:

5.1.

... myöntämä toimilupa kyseisellä **kunnassa hyvinvointialueella**.

Kaikkiin sääntökirjoihin lisättiin, että ne ovat yleisen osan liite.

Päätös

Palvelujen järjestäminen-lautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä teknisten korjausten jälkeen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen yleisen sääntökirjan ja palvelukohtaiset sääntökirjat palvelusetelien käytölle lapsiperheiden kotipalvelussa, kotihoitossa, omaishoidossa, henkilökohtaisessa avussa, ympärivuorokautisessa

palveluasumisessa sekä rintamaveteraanien avokuntoutuksessa ja kotona asumista tukevissa palveluissa. Rintamaveteraanien avokuntoutuksen palveluseteli sääntökirja sekä rintamaveteraanien kotona asumista tukevien palvelujen palvelusetelisääntökirja päivitetään toukokuun kokoukseen.

§ 41

Delegointi tartuntatautilääkärille

IUHVAADno-2023-865

Valmistelu ja lisätiedot:
vastuualuejohtaja Carita Schröder
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Perustelut

Tartuntatautilain 58 § mukaan, **kun laajaa tartunnan vaaraa aiheuttava yleisvaarallinen tai yleisvaaralliseksi perustellusti epäilty tartuntatauti on todettu tai sen esiintyminen on perustellusti odotettavissa**, hyvinvointialueen tartuntatautien torjunnasta vastaava toimielin voi päättää toimialueellaan sosiaali- ja terveydenhuollon toimintayksiköiden, oppilaitosten, päiväkotien, asuntojen ja vastaavien tilojen sulkemisesta sekä yleisten kokousten tai yleisötilaisuuksien kieltämisestä. Edellytyksenä on lisäksi, että toimenpide on välttämätön yleisvaarallisen tai yleisvaaralliseksi perustellusti epäillyn tartuntataudin leviämisen estämiseksi. Aluehallintovirasto voi tehdä alueellaan vastaavat päätökset.

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäännössä hyvinvointialueen tartuntatautien torjunnasta vastaavaksi toimielimeksi on nimetty palveluiden järjestämisen lautakunta. Palveluiden järjestämisen lautakunnan tekemässä samanaikaisesti voimassa olevassa päätöksessä asetetut velvoitteet täydentävät hyvinvointialueella voimassa olevia aluehallintoviraston päätöksellä asetettuja velvoitteita. Päätökset tehdään enintään yhden kuukauden ajaksi ja ne lopetetaan heti kun tartunnan vaaraa ei enää ole.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta delegoi tartuntatautilain 58 §:n mukaiset tehtävänsä hyvinvointialueen tartuntataudeista vastaavalle lääkärille ja hänen nimetyille sijaisilleen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti delegoida tartuntatautilain 58 §:n mukaiset tehtävänsä hyvinvointialueen tartuntataudeista vastaavalle lääkärille ja hänen nimetyille sijaisilleen.

§ 42

Keskitetyn apuvälinekeskuksen perustaminen Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle

IUHVA Dno-2023-902

Valmistelu ja lisätiedot:

tulosityksiköpäällikkö, lääkinnällinen kuntoutus, Annina Alexandersson
vastuualuejohtaja (terveyspalvelut) Carita Schröder
sähköposti: etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen perusterveydenhuollon apuvälinepalvelut ovat osa lääkinnällisen kuntoutuksen tulosityksikköä. Apuvälinepalvelut tuotetaan tällä hetkellä hajautetusti alueen terveyskeskuksien ja terveysasemien yhteydessä.

Hyvinvointialueen apuvälineyksiköt toimivat itsenäisesti ja toisistaan vaihtelevilla toimintamalleilla. Hyvinvointialueen henkilöstö (fysioterapeutit, toimintaterapeutit, ym.) lainaavat apuvälineitä alueen asukkaille. Hyvinvointialueelta ei löydy apuvälineisiin erikoistuneita logistiikan ja huollon ammattilaisia, vaan apuvälineiden tilaus, huolto ja kuljetus toteutuu osittain sote-ammattilaisten toimesta ja osin ostopalveluna. Apuvälineiden hankintoja ei ole aiemmin kunnissa kilpailutettu, lukuun ottamatta keskisen alueen pyörätuolien perusmalleja.

Hyvinvointialueen keskisen alueen (Porvoon) apuvälinehuolto ja osa apuvälinekuljetuksista ostetaan Porvoon kaupungilta. Kyseinen sopimus päättyy 30.6.2023. Porvoon kaupunki ei ole halukas jatkamaan apuvälineiden huolto- ja kuljetustoimintaa hyvinvointialueelle. Sopimuksen päättyessä apuvälineiden huoltotilat, työkalut ja kuljetuskalusto jäävät Porvoon kaupungille. Heinäkuun alusta keskisen alueen apuvälinehuolto ja -kuljetukset on kokonaisuudessaan järjestettävä uudella tavalla. Tämän lisäksi tarvetta yhdenmukaistaa apuvälineisiin liittyviä palveluita ja käytäntöjä on koko hyvinvointialueella.

Nordic Healthcare Group on tuottanut Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle selvityksen alueen apuvälinepalveluiden nykytilasta ja arvioinut mahdollisia vaihtoehtoisia malleja apuvälinepalveluiden palvelutuotannolle jatkossa. Yhtenä vaihtoehtona selvityksessä oli yhteistyö HUS-yhtymän kanssa. HUS-yhtymä tuottaa alueelle erikoissairaanhoidon apuvälinepalveluita, erityisen vaativat apuvälinepalvelut sekä lasten ja nuorten apuvälinepalvelut. Yhteistyö HUSin kanssa on mahdollinen tulevaisuudessa, mutta muut kuin edellä esitetyt jo nyt HUSin hoitamat apuvälinepalvelut, tulee tässä vaiheessa hyvinvointialueen järjestää itse.

Selvityksessä hyvinvointialueen oma keskitetty apuvälinekeskus esitetään vaihtoehtona, joka vastaa parhaiten alueen nykyisiin tarpeisiin. Hyvinvointialueelle perustettavan apuvälinekeskuksen toimintaan kuuluisi apuvälineiden kilpailuttaminen ja hankinta sekä apuvälineiden tilaaminen, huolto ja kuljetus. Keskitetyn apuvälinetoiminnan kautta hoidettaisiin alkuun keskisen alueen nopealla aikataululla hyvinvointialueen järjestettäväksi tulevat apuvälineiden huolto- ja kuljetustarpeet. Toimintaa laajennettaisiin myöhemmin asteittain kattamaan koko Itä-Uusimaa. Hyvinvointialueen asiakkaat asioisivat jatkossakin nykyisissä alueen apuvälineyksiköissä, joissa entiseen tapaan apuvälinetarve arvioidaan ja jonne apuvälineet luovutetaan sekä palautetaan

Hyvinvointialueen keskitetty apuvälinekeskus mahdollistaa alueellisen joustavuuden ja keskitetyn toiminnan tuottavuusedun. Keskitetyn toiminnan kautta on mahdollista toteuttaa yhdenvertaiset palvelut ja käytänteet, asiakkaan asuinkunnasta riippumatta. Apuvälinehankintojen kilpailutukset vaikuttavat apuvälineiden hankintahintoihin ja yhdenmukaistavat valikoimaa. Keskitetyn toiminnan kautta toteutuu myös paremmin näkyvyys kaikkiin apuvälinepalveluiden kustannuksiin. Apuvälineiden keskittäminen yhteiseen keskusvarastoon mahdollistaa muun muassa päällekkäisen varastoinnin purkamisen ja näin varastoarvon pienentämisen. Hyvinvointialueen apuvälineiden siirtäminen yhteiseen tietojärjestelmään (Effector) on jo aloitettu, joten keskitettyyn toimintaan tarvittava tietojärjestelmä on jo valmiina. Keskitetyn apuvälinekeskuksen perustaminen vaatii taloudellisia resursseja toimintatiloihin ja rekrytointeihin, mutta uusi toimintamalli tuo jatkossa toimintaan synergiaetuja.

Kustannusarvio keskitetyn apuvälinekeskuksen perustamiselle vuodelle 2023 on noin 200 000 €. Arvio tarvittavasta rahoituksesta 1.7.-31.12.2023 sisältää tilojen saneerauksen, kalusteet, työkalut, muuttokustannukset, vuokran, sähkön, siivouksen, ict-kulut, autojen leasingkulut ja työntekijöiden palkka- ja koulutuskulut. Apuvälineyksikön käynnistäminen vaatii toisen apuvälinemekaanikon/huoltomiehen toimen perustamista. Hyvinvointialueelle on siirtynyt kiinteistöpalveluista tätä toimintaa varten yksi toimi mutta kyseinen resurssi ei ole vielä käytettävissä. Jatkossa keskitetyn apuvälinekeskuksen vuosikustannus on noin 180 000. Poistuvia kustannuksia ovat alkuun vammaispalveluiden apuvälinevaraston vuokratkustannukset (yli 5 000 euroa) ja Porvoon kaupungille palvelusta nyt maksettavat vuosikustannukset (noin 77 000).

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle tullaan esittämään, että hyvinvointialueelle perustetaan keskitetty apuvälinekeskus. Muutoksen ensimmäisessä vaiheessa keskisen alueen apuvälineet siirrettäisiin keskitetyn apuvälinekeskuksen piiriin, jotta voidaan taata keskisen alueen apuvälinehuoltojen ja apuvälinekuljetusten jatkuvuus. Seuraavassa vaiheessa keskitetyn apuvälinekeskuksen kokonaisuuteen siirrettäisiin apuvälineet myös hyvinvointialueen läntiseltä ja itäiseltä alueelta.

Ehdotus

Sosiaali- ja terveystoimintajohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi keskitetyn apuvälinekeskuksen perustamisen valmistelun, sekä esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että hyvinvointialueelle perustetaan keskitetty apuvälinekeskus edellä esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi tiedoksi keskitetyn apuvälinekeskuksen perustamisen valmistelun, sekä esittää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen hallitukselle, että hyvinvointialueelle perustetaan keskitetty apuvälinekeskus edellä esitetyn suunnitelman mukaisesti.

Pykälä tarkastettiin heti kokouksessa.

§ 43

Tiedoksi

Liitteet

- 1 Liite: Valviran ja Avin päätökset
- 2 Liite: Pj:n otto-oikeus viranhaltijapäätöksiin

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee tiedoksi seuraavat saapuneet kirjelmät, päätökset ym.:

1
Valviran ja aluehallitusviraston päätökset ja ilmoitukset. (liite 1)

2
Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan puheenjohtajan päätös koskien otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin (liite 2).

Ehdotus

Sosiaali- ja terveysjohtaja:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta päätti yksimielisesti merkitä asiat tiedokseen.

§ 44

Ajankohtaiset asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan jäseniä informoidaan

- Ruori /Kirsi

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsi asian tiedoksi.

§ 45

Muut asiat

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan jäsenet käsittelivät muita asioita.

Ehdotus

Itä-Uudenmaan palvelujen järjestäminen -lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Kokouskäsittely

Keskusteltiin

- Verkkosivuilla oleva ohjeistus maksujen perimättä jättämisestä parannetaan
- Laskut hankalasti ymmärrettäviä

Päätös

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen palvelujen järjestäminen -lautakunnan merkitsi asiat tiedoksi.

Muutoksenhakukielto

§33, §34, §35, §36, §42, §43, §44, §45

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovelletaan lakia hyvinvointialueesta, lainkohta: § 141.

Oikaisuvaatimus

§37, §38, §39, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot, posti- ja käyntiosoite:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

WSOY-talo, Mannerheiminkatu 20 K 3 krs, 06100 Porvoo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan aluehallituksen kirjaamosta.